

Số: 856 /CV-PGDĐT

Điện Biên, ngày 16 tháng 8 năm 2022

V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2022-2023

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS thuộc huyện

Căn cứ Quyết định số 3289/QĐ-UBND ngày 20/12/2021 của UBND huyện về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2022, huyện Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 2159/QĐ-BGDĐT ngày 05/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 1363/QĐ-UBND ngày 08/8/2022 của UBND tỉnh về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 2564/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND huyện Điện Biên về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn huyện Điện Biên;

Căn cứ Công văn số 1943/SGDĐT-KHTC ngày 15/8/2022 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2022-2023;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện hướng dẫn các trường thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

### **1. Công tác thống kê, kế hoạch**

#### **a) Công tác kế hoạch**

Triển khai thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, hoạt động giáo dục năm học 2022-2023 sau khi có Chỉ thị nhiệm vụ năm học mới và Quyết định số 2564/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND huyện Điện Biên. Thường xuyên theo dõi, nắm bắt các kế hoạch, chương trình hành động của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện về thực hiện các nghị quyết, đề án, chương trình, kế hoạch của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện để kịp thời xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện.

Xây dựng kế hoạch năm học 2022-2023: Kế hoạch năm học của các cơ sở giáo dục phải xác định rõ đặc điểm tình hình, các mục tiêu, chỉ tiêu đối với từng nhiệm vụ giáo dục, xây dựng các nhiệm vụ và giải pháp thực hiện, chương trình công tác trọng tâm của từng tháng. Tập trung phấn đấu thực hiện đạt và vượt các chỉ

tiêu kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2022-2023 đã được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 3289/QĐ-UBND ngày 20/12/2021 của UBND huyện về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2022, huyện Điện Biên. Thời gian xây dựng kế hoạch trong tháng 9/2022.

Xây dựng kế hoạch năm 2024 (năm học 2024-2025): Căn cứ Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh năm 2023, huyện Điện Biên và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, các trường đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, dự ước kết quả thực hiện năm học 2023-2024 và xây dựng các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm học 2024-2025; dự toán ngân sách năm 2024 và kế hoạch tài chính 3 năm 2024-2026. Thời gian thực hiện trong tháng 8/2022.

#### b) Công tác thống kê

Bố trí, sắp xếp, phân công, củng cố nhân lực phụ trách công tác thống kê tại trường đáp ứng yêu cầu, phù hợp chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức tại trường; quan tâm, tạo điều kiện cho đội ngũ này về phương tiện, thiết bị phục vụ công việc và thời gian tham gia tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ.

Quán triệt tới đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục và bộ phận phụ trách thống kê nội dung Chiến lược phát triển thống kê Việt Nam giai đoạn 2021-2023, tầm nhìn đến năm 2045, tiếp tục thực hiện nghiêm túc Quyết định số 1395/QĐ-UBND ngày 06/8/2021 của UBND tỉnh về việc phân công thực hiện hệ thống chỉ tiêu thống kê cấp tỉnh, huyện, xã trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện thống kê theo dõi, cập nhật, báo cáo số liệu trên phần mềm quản lý dữ liệu trực tuyến của ngành Giáo dục và Đào tạo tại website: <https://csdl.moet.gov.vn/> đúng thời gian. Báo cáo thống kê của các trường gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo phải gồm bản điện tử và bản giấy có đóng dấu (hoặc bản scan gửi trên phần mềm quản lý hồ sơ công việc).

## 2. Công tác tài chính

Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý tài chính: Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015; Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước; Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước; Luật Kế toán ngày 20/11/2015; Nghị định số 174/2016/NĐ-CP ngày 30/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán;

Thực hiện nghiêm túc Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thực hiện công khai ngân sách theo Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính

hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với trường dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thực hiện công khai ngân sách theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính, sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với trường dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ. Triển khai xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2023, kế hoạch tài chính ngân sách nhà nước 03 năm 2023-2025 theo Thông tư số 47/2022/TT-BTC ngày 29/7/2022 của Bộ Tài chính.

### **3. Thực hiện chính sách đối với học sinh**

Tổ chức tuyên truyền phổ biến, thực hiện chế độ chính sách đúng đối tượng theo Quyết định số 861/QĐ-TTg ngày 04/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh sách các xã khu vực III, khu vực II, khu vực I thuộc vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025; Quyết định số 433/QĐ-UBND ngày 18/6/2021 của Ủy ban Dân tộc phê duyệt danh sách thôn đặc biệt khó khăn vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025<sup>(1)</sup>.

Tổ chức xét duyệt các chế độ chính sách hỗ trợ giáo dục cho trẻ em, học sinh đúng đối tượng, công khai, minh bạch, chi trả kịp thời chế độ cho trẻ em, học sinh. Cụ thể:

- Các trường thành lập Hội đồng xét duyệt và thực hiện theo đúng hướng dẫn của các Bộ, ngành trung ương, của UBND tỉnh và các Sở, ngành tỉnh trong việc xét duyệt các đối tượng được hưởng chế độ, chính sách theo quy định<sup>2</sup>;

- Chi trả chính sách hỗ trợ cho học sinh đúng đối tượng, đúng thời gian, thời điểm quy định của từng loại chính sách. Các cơ sở giáo dục tuyên truyền để cha mẹ học sinh sử dụng tiền hỗ trợ đúng mục đích của từng chính sách: Phục vụ cho việc học tập, sinh hoạt của học sinh; tổ chức bữa ăn cho học sinh bán trú;

- Thực hiện tiếp nhận, bảo quản và cấp gạo hỗ trợ cho học sinh thuộc đối tượng được hỗ trợ ngay sau khi gạo được vận chuyển về đến trường; đối với số lượng gạo còn dư (do biến động số lượng học sinh) cần bố trí cơ sở vật chất bảo quản theo đúng quy định tránh gây thất thoát, ẩm mốc;

- Các trường tổ chức nấu ăn tập trung cho học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về tổ chức bếp ăn tập thể; thực hiện hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và cơ quan y tế về đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm.

### **4. Cơ sở vật chất, thiết bị trường học**

Tích cực tham mưu với các cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc huy

<sup>1</sup> Từ tháng 6 năm 2021 tỉnh Điện Biên có 18 xã thay đổi khu vực so với giai đoạn 2016-2020, trong đó có 08 xã là xã khu vực ĐBK (xã khu vực III) nhưng giai đoạn 2021-2025 không còn là xã ĐBK; có 20 thôn, bản ở giai đoạn 2016-2020 là thôn đặc biệt khó khăn nhưng nay không còn là thôn đặc biệt khó khăn.

<sup>2</sup> Chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện khi có văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh.

động, lồng ghép các nguồn vốn đầu tư xây dựng, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp học đáp ứng hoạt động dạy và học của các trường. Từng bước đầu tư chuẩn hóa hệ thống phòng học, phòng chức năng, phòng thư viện, thí nghiệm theo tiêu chuẩn hiện hành đáp ứng quy mô học sinh; đảm bảo đủ diện tích để đáp ứng tối đa số học sinh/lớp đối với từng cấp học theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Các cơ sở giáo dục tổ chức kiểm kê, rà soát toàn bộ thiết bị dạy học tối thiểu hiện có, đánh giá về số lượng, chất lượng từng thiết bị so với quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo: cấp Tiểu học theo quy định tại Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT, cấp THCS theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT. Tổng hợp nhu cầu bổ sung, mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tham mưu UBND cấp huyện bố trí kinh phí sự nghiệp giáo dục được giao hằng năm thực hiện mua sắm bổ sung đảm bảo yêu cầu về thiết bị dạy học.

Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm kê, ghi sổ tài sản, thanh lý tài sản theo quy định. Tiếp tục rà soát, tăng cường quản lý cơ sở vật chất tại các điểm trường, các cơ sở giáo dục đã và đang thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập theo yêu cầu tại Văn bản số 1814/SGDDĐT-KHTC ngày 09/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường quản lý cơ sở vật chất tại các cơ sở giáo dục sau khi sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

Đối với các cơ sở giáo dục có nhu cầu sử dụng cơ sở vật chất hiện có của trường để tổ chức dịch vụ căng tin phải xây dựng đề án báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo trình cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định tại Quyết định số 27/2019/QĐ-UBND ngày 15/8/2019 của UBND tỉnh về việc quy định tài sản có giá trị lớn sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê tại các trường sự nghiệp công lập thuộc tỉnh Điện Biên.

Tăng cường quản lý đất đai và quản lý thực tế theo quy định. Khẩn trương hoàn thiện các thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với những cơ sở giáo dục chưa có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc mới có sự thay đổi, biến động về đất đai. Những trường học chưa có tường bao hoặc tường bao không đúng so với diện tích đất được giao quản lý cần xây dựng mốc giới kiên cố, dựng hàng rào tạm trước khi được đầu tư xây dựng tường bao kiên cố.

Rà soát, hoàn thiện Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của trường theo Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính Quy định thực hiện một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 29/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước và các văn bản mới có hiệu lực.

Đẩy mạnh tuyên truyền vận động quyên góp ủng hộ sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, giấy vở viết, đồ dùng học tập giúp đỡ học sinh, sinh viên và giáo viên vùng khó khăn, đồng thời bổ sung cho các thư viện trường học. Rà soát sách giáo khoa, tài liệu tham khảo trong thư viện, dự báo nhu cầu sách giáo khoa phục vụ năm học mới và lộ trình thay sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, các cơ sở giáo dục chủ động cân đối một phần kinh phí từ nguồn ngân sách sự nghiệp giáo dục đã được giao để mua sách giáo khoa, sách tham khảo bổ sung thư viện nhà trường. Tổ chức cho học sinh thuộc đối tượng chính sách mượn sách giáo khoa để kịp thời phục vụ học tập.

Tăng cường công tác truyền thông, vận động, kêu gọi xã hội hóa nguồn lực từ các doanh nghiệp, huy động tài trợ từ các tổ chức, cá nhân để tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học theo hướng kiên cố, hiện đại, an toàn, bền vững, phù hợp các tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị trường học do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định. Thực hiện vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Đối với các nguồn tài trợ, hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân có yếu tố nước ngoài, các trường báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp và chỉ thực hiện tiếp nhận khi được sự đồng ý của cơ quan quản lý cấp trên theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2022-2023. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai, tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (HSCV);
- LĐ, CM Phòng (HSCV);
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Đặng Quang Huy**