

Số: / PGDDĐT-CV
V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng
tâm công tác kế hoạch và tài chính năm
học 2023-2024

Điện Biên, ngày 23 tháng 8 năm 2023

Kính gửi: Các trường cấp học MN, TH, THCS thuộc huyện

Căn cứ Quyết định số 4216/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của UBND huyện Điện Biên về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, huyện Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 2363/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của UBND huyện Điện Biên về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2058/SGDDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2023-2024;

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên hướng dẫn các trường thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

1. Công tác kế hoạch, thống kê

a) Công tác kế hoạch

Kịp thời nắm bắt Chỉ thị nhiệm vụ trọng tâm năm học 2023-2024 theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của UBND tỉnh, tổ chức quán triệt triển khai thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp, phù hợp với đặc điểm, điều kiện, tình hình thực tiễn tại cơ sở.

Căn cứ Quyết định số 4216/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của UBND huyện, chủ động Xây dựng kế hoạch năm học 2023-2024: Kế hoạch năm học của các nhà trường phải xác định rõ đặc điểm tình hình, các mục tiêu, chỉ tiêu đối với từng nhiệm vụ giáo dục, xây dựng các nhiệm vụ và giải pháp thực hiện, chương trình công tác trọng tâm của từng tháng. Tập trung phấn đấu thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo năm học 2023-2024 đã được UBND huyện giao tại Quyết định số 4216/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của UBND huyện. Thời gian xây dựng kế hoạch trong tháng 9/2023.

Xây dựng kế hoạch năm 2024 (năm học 2024-2025): Căn cứ các văn bản Kế hoạch số 2971/KH-UBND, ngày 14/7/2023 của UBND tỉnh Điện Biên về Kế hoạch phát triển Kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 kế hoạch tài chính ngân sách nhà nước 3 năm 2024 – 2026 lĩnh vực giáo dục đào tạo; Kế hoạch số 1604/KH-SGDĐT, ngày 04/7/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Điện Biên về Kế hoạch phát triển Kinh tế - xã hội lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm 2024 (năm học 2024-2025), các đơn vị đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024, dự ước kết quả thực hiện năm học 2024-2025 xây

dựng các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm học 2025-2026; dự toán ngân sách năm 2025 và kế hoạch tài chính 3 năm 2025-2027. Thời gian thực hiện trong tháng 5/2023.

b) Công tác thống kê, báo cáo

Bổ trí, sắp xếp, phân công, củng cố nhân lực cán bộ phụ trách công tác thống kê tại đơn vị đáp ứng yêu cầu, phù hợp chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức tại đơn vị; quan tâm, tạo điều kiện cho đội ngũ này về phương tiện, thiết bị phục vụ công việc và thời gian tham gia tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ. Tăng cường đổi mới công tác thống kê, kế hoạch

Quán triệt tới đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục và bộ phận phụ trách thống kê nội dung Chiến lược phát triển thống kê Việt Nam giai đoạn 2021-2023, tầm nhìn đến năm 2045, tiếp tục thực hiện nghiêm túc Quyết định số 1395/QĐ-UBND ngày 06/8/2021 của UBND tỉnh về việc phân công thực hiện hệ thống chỉ tiêu thống kê cấp tỉnh, huyện, xã trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện thống kê theo dõi, cập nhật, báo cáo số liệu trên phần mềm quản lý dữ liệu trực tuyến của ngành Giáo dục và Đào tạo tại website: <https://csdl.moet.gov.vn/> đúng thời gian quy định.

Thực hiện rà soát trên phần mềm số liệu kê khai và số liệu báo cáo đầu năm đảm bảo trùng khớp trước khi thực hiện lệnh gửi báo cáo. Đảm bảo số liệu báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo trùng khớp với số liệu báo cáo trên phần mềm của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Báo cáo thống kê của các trường gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện phải gồm bản điện tử và bản giấy có đóng dấu nhà trường (hoặc bản scan gửi trên phần mềm quản lý hồ sơ công việc).

Tổng hợp, cập nhật điều chỉnh thông tin có thay đổi trong Bộ Niên giám thống kê ngành giáo dục và đào tạo năm học 2023-2024 của trường và lưu hành nội bộ để phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành. Các trường hoàn thiện và gửi toàn bộ số liệu (bao gồm cả bản cứng và bản mềm) về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trước ngày 10/9/2023.

2. Công tác tài chính

Chấp hành nghiêm túc các quy định về quản lý tài chính: Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015; Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật ngân sách nhà nước; Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước; Luật Kế toán ngày 20/11/2015; Nghị định số 174/2016/NĐ-CP ngày 30/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kế toán; Thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Luật phòng, chống tham nhũng; Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

Rà soát, cập nhật, bổ sung, điều chỉnh và hoàn thiện “Quy chế chi tiêu nội bộ” của trường theo các chính sách mới ban hành. Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công do Thủ trưởng cơ quan ban hành sau khi có ý

kiến tham gia của tổ chức công đoàn cơ quan và phải được công khai trong toàn cơ quan đơn vị, phải gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (qua chuyên môn cấp học) để theo dõi, giám sát.

Thực hiện nghiêm túc Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện công khai ngân sách theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính, sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Triển khai xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2024, kế hoạch tài chính ngân sách nhà nước 03 năm 2024-2026 theo Thông tư số 47/2022/TT-BTC ngày 29/7/2022 của Bộ Tài chính.

3. Thực hiện chính sách đối với học sinh

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động và học sinh để thực hiện đúng các chính sách hỗ trợ gồm: Chính sách hỗ trợ học sinh và trường phổ thông ở xã, thôn đặc biệt khó khăn theo Nghị định số 116/2016/NĐ-CP ngày 18/7/2016 của Chính phủ; quy định chính sách hỗ trợ học sinh và trường phổ thông ở xã, thôn đặc biệt khó khăn; Chính sách hỗ trợ chi phí học tập và cấp bù miễn, giảm học phí cho học sinh theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ; Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của liên bộ Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Tài chính về quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật; Nghị định 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 về quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh các dân tộc thiểu số rất ít người đang học tập tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân đối tượng học sinh dân tộc thiểu số rất ít người; Chính sách hỗ trợ tiền đóng học phí theo Nghị định 116/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Chính sách nội trú đối với học sinh theo Quyết định số 53/2015/QĐ-TTg ngày 20/10/2015 của Chính phủ; các chế độ Chính sách đối với học sinh các trường phổ thông dân tộc nội trú các trường PTDTBT thực hiện theo quy định hiện hành.

Cập nhật danh sách các xã được công nhận đạt chuẩn nông thôn mới, các thôn bản mới thành lập, sau sáp nhập/đổi tên để thực hiện chế độ chính sách theo đúng quy định¹.

Tổ chức xét duyệt các chế độ chính sách hỗ trợ giáo dục cho trẻ em, học sinh đúng đối tượng, công khai, minh bạch. Xác định đúng đối tượng được

¹ Điều 3 Quyết định số 861/QĐ-TTg ngày 04/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh sách các xã khu vực III, khu vực II, khu vực I thuộc vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025 quy định: “Các xã khu vực III, khu vực II đã được phê duyệt tại Quyết định này nếu được công nhận đạt chuẩn nông thôn mới sẽ được xác định là xã khu vực I và thôi hưởng các chính sách áp dụng đối với xã khu vực III, khu vực II kể từ ngày Quyết định của cấp có thẩm quyền công nhận xã đạt chuẩn nông thôn mới có hiệu lực”

hưởng và chi trả đúng, đủ, kịp thời chế độ cho trẻ em, học sinh. Cụ thể:

- Các đơn vị thành lập Hội đồng xét duyệt và thực hiện theo đúng hướng dẫn của các Bộ, ngành trung ương, của UBND tỉnh và các Sở, ngành tỉnh trong việc xét duyệt các đối tượng được hưởng chế độ, chính sách theo quy định. Kịp thời cập nhật các sửa đổi, bổ sung về quy định liên quan đến nộp, xuất trình sổ hộ khẩu, sổ tạm trú giấy theo Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ².

- Chi trả chính sách hỗ trợ cho học sinh đúng đối tượng, đúng thời gian, thời điểm quy định của từng loại chính sách. Các cơ sở giáo dục tuyên truyền đề cha mẹ học sinh sử dụng tiền hỗ trợ đúng mục đích của từng chính sách: Phục vụ cho việc học tập, sinh hoạt của học sinh; tổ chức bữa ăn cho học sinh bán trú;

- Thực hiện tiếp nhận, bảo quản và cấp gạo hỗ trợ cho học sinh thuộc đối tượng được hỗ trợ ngay sau khi gạo được vận chuyển về đến trường; đối với số lượng gạo còn dư (do biến động số lượng học sinh) cần bố trí cơ sở vật chất bảo quản theo đúng quy định tránh gây thất thoát, ẩm mốc;

- Các trường tổ chức nấu ăn tập trung cho học sinh thực hiện nghiêm túc các quy định hiện hành về tổ chức bếp ăn tập thể; thực hiện nghiêm túc hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện và cơ quan y tế về đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm.

4. Cơ sở vật chất, thiết bị trường học

Tích cực tham mưu với các cấp ủy, chính quyền địa phương trong việc huy động, lồng ghép các nguồn vốn đầu tư xây dựng, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp học đáp ứng hoạt động dạy và học của các trường. Từng bước đầu tư chuẩn hóa hệ thống phòng học, phòng chức năng, phòng thư viện, thí nghiệm theo tiêu chuẩn hiện hành đáp ứng quy mô học sinh; đảm bảo đủ diện tích để đáp ứng tối đa số học sinh/lớp đối với từng cấp học theo quy định tại Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Các trường tổ chức kiểm kê, rà soát toàn bộ thiết bị dạy học tối thiểu hiện có, đánh giá về số lượng, chất lượng từng thiết bị so với quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo: cấp Tiểu học theo quy định tại Thông tư số 37/2021/TT-BGDĐT, cấp THCS theo Thông tư số 38/2021/TT-BGDĐT, cấp THPT theo Thông tư số 39/2021/TT-BGDĐT. Tổng hợp nhu cầu bổ sung, mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tham mưu UBND cấp huyện bố trí kinh phí sự nghiệp giáo dục được giao hàng năm thực hiện mua sắm bổ sung đảm bảo yêu cầu về thiết bị dạy học.

Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm kê, ghi sổ tài sản, thanh lý tài sản theo quy định. Tiếp tục rà soát, tăng cường quản lý cơ sở vật chất tại các điểm

² Liên quan đến nội dung này, Bộ Giáo dục và Đào tạo đã quy định cụ thể tại Văn bản hợp nhất số 05/VBHN-BGDĐT ngày 14/7/2023 về quy định chính sách hỗ trợ học sinh và các trường phổ thông ở xã, thôn đặc biệt khó khăn.

trường, các cơ sở giáo dục đã và đang thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục công lập theo yêu cầu tại Văn bản số 1814/SGDDĐT-KHTC ngày 09/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường quản lý cơ sở vật chất tại các cơ sở giáo dục sau khi sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo. Thực hiện nghiêm túc việc rà soát, cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu vào phần mềm quản lý tài sản công của Bộ Tài chính theo phân cấp nhiệm vụ được giao.

Đối với các trường có nhu cầu sử dụng cơ sở vật chất hiện có của trường để tổ chức dịch vụ căng tin phải xây dựng đề án báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện trình cơ quan có thẩm quyền quyết định.

Tăng cường quan tâm công tác quản lý đất đai và quản lý thực tế theo quy định. Khẩn trương hoàn thiện các thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với những trường chưa có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc có sự thay đổi, biến động về đất đai. Những trường học chưa có tường bao hoặc tường bao không đúng so với diện tích đất được giao quản lý cần xây dựng mốc giới kiên cố, dựng hàng rào tạm trước khi được đầu tư xây dựng tường bao kiên cố.

Rà soát, hoàn thiện Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị theo Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017; Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính Quy định thực hiện một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 29/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước và các văn bản mới có hiệu lực. Các trường gửi Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công (bản scan) về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua phòng Kế hoạch và Tài chính trước ngày 30/9/2023 để phục vụ đánh giá chấm điểm cải cách hành chính theo quy định.

Đẩy mạnh tuyên truyền vận động quyên góp ủng hộ sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, giấy vở viết, đồ dùng học tập giúp đỡ học sinh và giáo viên vùng khó khăn, đồng thời bổ sung cho các thư viện trường học. Rà soát sách giáo khoa, tài liệu tham khảo trong thư viện, dự báo nhu cầu sách giáo khoa phục vụ năm học mới và lộ trình thay sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018, các cơ sở giáo dục chủ động cân đối một phần kinh phí từ nguồn ngân sách sự nghiệp giáo dục đã được giao để mua sách giáo khoa, sách tham khảo bổ sung thư viện nhà trường. Tổ chức cho học sinh thuộc đối tượng chính sách mượn sách giáo khoa để kịp thời phục vụ học tập.

Tăng cường công tác truyền thông, vận động, kêu gọi xã hội hóa nguồn lực từ các doanh nghiệp, huy động tài trợ từ các tổ chức, cá nhân để tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học theo hướng kiên cố, hiện đại, an toàn, bền vững, phù hợp các tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị trường học do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định. Thực hiện vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ theo đúng quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Đối với các nguồn tài trợ, hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân có yếu tố nước ngoài, các đơn vị báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp và chỉ thực hiện tiếp nhận khi được sự đồng ý của cơ quan quản lý cấp trên theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác kế hoạch và tài chính năm học 2023-2024. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai, tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo (B/c);
- LĐ, CM phòng (HSCV);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đặng Quang Huy